

КИБЕР АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ЗОХИЦУУЛАХ ГАЗРЫН ХҮНИЙ ХУВИЙН МЭДЭЭЛЛИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН
АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН ДЭНДЭВ ОВОГТОЙ ЦЭРЭНПҮРЭВИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1. “Хүний хувийн мэдээллийг хамгаалах бодлогын хэрэгжилтийг зохион байгуулах”							
1.	Арга хэмжээ 1.1 Мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, ашиглах үед мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангах шаардлага, үнэлгээ хийх зааварчилгаа, хадгалах технологид тавигдах шаардлагын төслийг боловсруулж батлуулах;	Батлагдсан баримт бичгийн тоо	-	1	Мэдээлэл цуглуулах, боловсруулах, ашиглах үед мэдээллийн аюулгүй байдлыг хангах шаардлага, үнэлгээ хийх зааварчилгаа, хадгалах технологид тавигдах шаардлагын төслийг боловсруулан, 35 байгууллагаас санал авч төсөлд тусгасан. Захиргааны ерөнхий хуульд заасны дагуу байгууллагын цахим хуудсанд нээлттэй байршуулж, олон нийтээс санал авах, нөлөөллийн шинжилгээ болон танилцуулгыг хийхээр ажиллаж байна.	07-12	70
2.	Арга хэмжээ 1.2 Дууны, дүрсний, дуу дүрсний бичлэгийн төхөөрөмж байршуулахад тавигдах шаардлага, анхааруулагад тусгах мэдээллийн тогтоож, хэрэгжилтийг хангуулах	Батлагдсан баримт бичгийн тоо	-	1	“Дууны, дүрсний, дуу-дүрсний бичлэгийн төхөөрөмж байршуулахад тавигдах шаардлага, анхааруулгад тусгах мэдээлэл”-ийг Хууль зүй, дотоод хэргийн яамнаас ирүүлсэн саналыг тусган олон нийтээс санал авахаар байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан.	07-12	80

3.	Арга хэмжээ 1.3 Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хуулийг олон нийтэд сурталчлан таниулах сургалт зохион байгуулах	Сургалтын тоо	-	2	Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хуулийг олон нийтэд сурталчлан таниулах ажлын хүрээнд сургалтын хөтөлбөр боловсруулсан. Мөн Японы олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллага ЖАЙКА-тай хамтран 5 богино хэмжээний контент болон 2 нэвтрүүлгийг бэлтгэн, Цахим хөгжил, инновац, харилцаа холбооны яам, Кибер аюулгүй байдлын зөвлөлийн Ажлын алба болон Кибер халдлага зөрчилтэй тэмцэх Нийтийн төвийн цахим хуудас болон youtube сувгаар дамжуулан иргэд, олон нийтэд түгээсэн. Мөн И-Монгол академи УТҮГ-тай хамтран Цахим хөгжлийн багц хуулийн тухай 10 удаагийн сургалтыг зохион байгуулж, нийт 450 албан хаагчийг хамруулсан.	07-12	70
Зорилт 2. “Цахим хөгжил, харилцаа холбооны төрийн захиргааны төв байгууллагыг төлөөлж хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах асуудлаар Хүний эрхийн үндэсний комисс болон бусад төрийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах”							
1.	Арга хэмжээ 2.1 Мэдээлэл цуглуулах боловсруулах, ашиглах зориулалттай мэдээллийн системийн аюулгүй байдал алдагдсан, кибер халдлагад өртсөн талаар мэдээлэл хариуцагчаас ирүүлсн мэдэгдийг хүлээн авч бүртгэх	Мэдээллийн бүртгэл үүсгэсэн эсэх Тийм-1 Үгүй-0	-	1	Мэдээллийн системийн аюулгүй байдал алдагдсан, кибер халдлагад өртсөн хүний хувийн мэдээлэл алдагдсан талаар Интермэд эмнэлгээс ирүүлсэн мэдээллийг бүртгэсэн. Тус мэдээллийн хүрээнд Кибер халдлага зөрчилтэй тэмцэх Нийтийн төвд мэдээлэл хүргүүлэн ажилласан. Мөн Эрүүл мэндийн байгууллагын кибер аюулгүй байдал сэдвээр хэлэлцүүлгийг 2024 оны 11 дүгээр сарын 12-ны өдөр Нийтийн төвтэй хамтран зохион байгуулсан.	07-12	100
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах”							
1.	Арга хэмжээ 3.1 Хууль тогтоомж болон албан тушаалын тодорхойлолтод заасан	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тоо,	-	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг холбогдох журам, аргачлалын дагуу боловсруулж, нэгжийн удирдлагаар	07-12	100

	чиг үүргийн хүрээнд ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг холбогдох журмын дагуу боловсруулж батлуулах, тайлагнах	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн биелэлтийн тоо,		төлөвлөгөөний тоо - 1 ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн биелэлтийн тоо - 1	батлуулж, батлагдсан загварын дагуу биелэлтийг бүтэн жилээр тайлагнасан.		
2.	Арга хэмжээ 3.2 Тушаал шийдвэр цаг үеийн болон бусад асуудлаар удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангах, өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх	Үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь гүйцэтгэсэн эсэх	-	Үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь гүйцэтгэж, эргэн тайлагнасан байна.	Тушаал шийдвэр цаг үеийн болон бусад асуудлаар удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангах, өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэн ажилласан.	07-12	100
3.	Арга хэмжээ 3.3 Чиг үүргийн дагуу бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт болон шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гарган, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлсэн эсэх	-	Хэрэгжилтээр	Чиг үүргийн дагуу бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт болон шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гарган, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлсэн	07-12	100
4.	Арга хэмжээ 3.4 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль болон холбогдох журам, стандартад нийцүүлэн баримт бичгийн төсөл төлөвлөх, архивын нэгж бүрдүүлэх	Хууль болон холбогдох журамд нийцүүлэн баримт бичгийн төсөл төлөвлөж, архивын нэгж үүсгэсэн эсэх	-	Хэрэгжилтээр	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль болон холбогдох журам, стандартад нийцүүлэн баримт бичгийн төсөл боловсруулан ажилласан	07-12	100

5.	Арга хэмжээ 3.5 Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, холбогдох журамд заасны дагуу цохогдсон өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг хугацаанд нь шийдвэрлэх	Өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг хугацаанд нь шийдвэрлэсэн тоо	-	Хэрэгжилтээр	Төрийн байгууллагын дотоод үйл ажиллагааны удирдлагын нэгдсэн систем болон цахим шуудангаар нийт 3 өргөдөл гомдол ирүүлснийг хугацаанд нь шийдвэрлэн ажилласан.	07-12	100
6.	Арга хэмжээ 3.6 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль тогтоомжийг мөрдөх хэрэгжилтийг хангах	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх Ашиг сонирхлын мэдүүлгийн тоо	-	ХАСХОМэд үүлэг - 1 Ашиг сонирхлын мэдүүлгийн тоо-хэрэгжилтээр	Хуульд заасан хугацаанд Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг мэдүүлсэн.	07-12	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Монгол Улсын кибер аюулгүй байдлын өнөөгийн түвшинг үнэлэх судалгааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлэх	Хийсэн судалгааны тоо	-	1	Японы Олон Улсын хамтын ажиллагааны байгууллага (ЖАЙКА)-тай хамтран хэрэгжүүлж буй кибер аюулгүй байдлын хүний нөөцийг чадавхжуулах техникийн хамтын ажиллагааны төслийн хүрээнд Английн Оксфордын их сургуулийн Кибер аюулгүй байдлын чадавхын төвтэй хамтран Монгол Улсын кибер	08-10	100

					аюулгүй байдлын өнөөгийн түвшинг үнэлэх, зорилтот түвшинг тодорхойлох судалгааг 2024 оны 10 дугаар сарын 02-04-ний өдрүүдэд зохион байгуулсан. Тус ажлын хүрээнд судалгаанд оролцогч байгууллагуудад албан бичиг хүргүүлж, оролцох албан хаагчдын бүртгэлийг үүсгэн ЖАЙКА-д хүргүүлсэн. Мөн 10 дугаар сарын 04-ны өдрийн ЦХИХХЯ-тай холбоотой судалгааны хэсэгт оролцсон.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академийн хөтөлбөрт хамрагдах.	Сертификат гэрчилгээ авсан байх.	-	Мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах	Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж төгссөн.	2023-12 2024-01	100
2.	Арга хэмжээ 2. Байгууллагаас зохион байгуулсан хурал, зөвлөгөөнд хамрагдах.	Хурал, зөвлөгөөнд хамрагдсан тоо	-	1	2024 оны 09 сард КАББХЗГ, JICA олон улсын байгууллагаас зохион байгуулсан Кибер аюулгүй байдлын өнөөгийн түвшинг судлах асууллагад хамрагдсан.	2024-09	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хүний хувийн мэдээллийн аюулгүй байдлын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

 /Д.Цэрэнпүрэв/
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.10
(Огноо)